

INFORMAÇÃO – PROVA DE EQUIVALÊNCIA À FREQUÊNCIA – Ensino Secundário (12.º ano)

DISCIPLINA: INGLÊS

Modalidade da Prova: escrita +oral

CÓDIGO: 358

Ano letivo: 2019/2020

1.ª e 2.ª FASES

Objeto de Avaliação	Características e estrutura da prova	Cotação (Total: 200 pontos)
<p>Na prova, são objeto de avaliação as competências de interpretação e de produção escrita, concretizadas nos desempenhos descritos no Programa de Inglês Nível de continuação 12º ano: Competências de Uso de Língua – Interpretação (Ler) e Produção (Escrever) – e Competência Sociocultural.</p> <p>A demonstração destas competências envolve a mobilização dos conteúdos programáticos, devendo o examinando utilizar estratégias de entre as enunciadas no Programa. São, igualmente, avaliadas as competências de interpretação, produção e interação oral.</p> <p><b>Interpretação e Produção de Texto</b> Interpretação e produção de tipos de texto variados (artigo, notícia, comentário), que concretizam macro funções do discurso (narração, descrição, argumentação...), a que estão associadas intenções de comunicação (relatar eventos, dar opinião, explicar,).</p> <p><b>Dimensão Sociocultural:</b> Concretizada nos seguintes Domínios de Referência:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A Língua Inglesa no Mundo</li> <li>2. Cidadania e Multiculturalismo</li> <li>3. Democracia na Era Global</li> <li>4. Culturas, Artes e Sociedade</li> </ol> <p><b>Língua Inglesa</b> Compreende as componentes morfosintática e léxico-semântica.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Formação de palavras</li> <li>▪ Conectores frásicos</li> <li>▪ Discurso indireto</li> <li>▪ Inversão do sujeito (inversão em frases condicionais)</li> </ul>	<p><b>Escrita</b> <b>(Grupo I):</b> <i>Visa a audição de um ou mais textos para a realização de uma ou mais atividades.</i> Exemplos de atividades – 1 a 3 atividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Identificar afirmações verdadeiras ou falsas (com correção das falsas);</li> <li>▪ Selecionar entre diversos itens de escolha múltipla a resposta correta para a instrução fornecida;</li> <li>▪ Responder a itens de resposta curta;</li> <li>▪ Completar frases/textos.</li> </ul> <p><b>(Grupo II):</b></p> <p><b>A. Uso da Língua</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Reescrever frases;</li> <li>▪ Inserir a forma verbal correta numa frase ou texto;;</li> <li>▪ Fazer formação de palavras;</li> <li>▪ Inserir a forma correta de adjetivo/ advérbio/ pronome/ nome/ outra categoria numa frase ou texto.</li> </ul> <p><b>B. Compreensão/Interpretação de Texto</b> Exemplos de atividades – 2 a 6 itens em cada:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Identificar palavras/expressões referentes a elementos gramaticais;</li> <li>▪ Identificar num texto o significado de palavras ou expressões;</li> <li>▪ Fornecer sinónimos, antónimos, referentes;</li> <li>▪ Identificar afirmações verdadeiras ou falsas com citação de texto;</li> <li>▪ Localizar informação específica;</li> <li>▪ Parafrasear expressões/frases;</li> </ul>	<p>40 pontos</p> <p>30 pontos</p> <p>60 pontos</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pronomes relativos</li> <li>▪ Voz ativa/passiva</li> <li>▪ Tempos verbais</li> <li>▪ Phrasal verbs</li> <li>▪ Verbos modais</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Relacionar títulos com textos/partes de textos;</li> <li>▪ Selecionar título/ideia principal;</li> <li>▪ Dar resposta a perguntas de compreensão/interpretação;</li> <li>▪ Expressar uma opinião sobre uma afirmação.</li> </ul> <p><b>Grupo III:</b></p> <p><b>1.</b> Visa a <i>elaboração de um email / comentário a um blog / pequeno texto (60 a 80 palavras)</i></p> <p><b>2.</b> Visa a <i>redação de um texto</i> – composição extensa (cerca de 180 a 220 palavras).</p> <p>Exemplos de atividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Escrever um texto de opinião dentro do domínio de referência explicitado</li> <li>▪ Descrever situações, imagens, sensações;</li> <li>▪ Narrar factos, acontecimentos, experiências, com/sem guião</li> <li>▪ Redigir um texto argumentativo/persuasivo.</li> <li>▪ Escrever cartas/mensagens de correio eletrónico</li> <li>▪ Escrever uma notícia</li> </ul> <p><b>Oral</b></p> <p>Tipos de atividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ de interação professor interlocutor-aluno/ aluno-aluno de produção individual do aluno</li> </ul>	<p>20 pontos</p> <p>50 pontos</p> <p><b>(Total: 200 pontos)</b></p> <p>Total: 200 pontos</p>
---	---	--

### Critérios Gerais de Classificação:

#### Escrita

A classificação a atribuir a cada resposta resulta da aplicação dos critérios gerais e dos critérios específicos de classificação apresentados para cada item e é expressa por um número inteiro, previsto na grelha de classificação.

As respostas ilegíveis ou que não possam ser claramente identificadas são classificadas com zero pontos. No entanto, em caso de omissão ou de engano na identificação de uma resposta, esta pode ser classificada se for possível identificar inequivocamente o item a que diz respeito.

Se o examinando responder a um mesmo item mais do que uma vez, não eliminando inequivocamente a(s) resposta(s) que não deseja que seja(m) classificada(s), deve ser considerada apenas a resposta que surgir em primeiro lugar.

Todos os itens apresentam critérios específicos de classificação. Para a tarefa final são considerados sempre cinco níveis (N5, N4, N3, N2 e N1) em cada parâmetro – competência pragmática e competência linguística. Estão previstos níveis de desempenho intercalares não descritos. Nestes casos, sempre que uma resposta revele um desempenho que não se integre em nenhum de dois níveis consecutivos descritos, deve ser-lhe atribuída a pontuação correspondente ao nível intercalar que os separa. É classificada com zero pontos qualquer resposta que não atinja o nível 1 de desempenho.

Nos itens de seleção, qualquer resposta indicada de forma equívoca, por exemplo, fornecendo mais elementos do que o(s) pedido(s), é classificada com zero pontos. No caso dos itens constituídos por várias alíneas, a classificação é atribuída de acordo com o nível de desempenho observado na sua totalidade.

Nos itens de construção, é atribuída a classificação de zero pontos a respostas que não correspondam ao solicitado, independentemente da qualidade do texto produzido, nomeadamente na tarefa final, onde a competência linguística só é avaliada se o examinando tiver tratado o tema proposto e se tiver obtido, pelo menos, a classificação mínima na competência pragmática.

**Compreensão do oral: 15 minutos**

Avalia-se o desempenho do examinando na compreensão do oral, tendo como suporte um ou mais textos áudio.

**Oral**

A classificação da prova será atribuída em 5 níveis, tendo em consideração as seguintes categorias e percentagens:

Âmbito - 40%	Vocabulário - 40%	Fluência - 40%	Estrutura Gramatical - 40%	Pronúncia - 40%
--------------	-------------------	----------------	----------------------------	-----------------

**Duração das provas: Escrita – 90 minutos/Oral – 25 minutos****Material autorizado:**

**Escrita:** O examinando apenas pode usar na prova, como material de escrita, caneta ou esferográfica de tinta indelével, azul ou preta. Não é permitido o uso de corretor.

As respostas são registadas em folha própria, fornecida pelo estabelecimento de ensino (modelo oficial).

**É permitida a consulta de dicionários unilingues e/ou bilingues.**

**Oral:** Qualquer material necessário será disponibilizado pela escola.

**NOTA: A classificação da prova é expressa pela média ponderada e arredondada às unidades das classificações obtidas nas duas componentes: escrita 70%/oral 30% (Despacho Normativo n.º 3-A/2020, 5 de março, alínea a), ponto 13, artigo 18).**